

## GRANT PROGRESS REPORT

Please use this form to report on the implementation of the planned activities and outputs of the project and any risks and issues emerging. The Progress Report is used by the Secretariat for monitoring the progress of Grant and its compliance with terms of the grant agreement and the conditionality of the disbursements.

### 1. Grant data

1.1 Name of Activity:	Renforcement et diffusion des initiatives de planification urbaine stratégique en Tunisie, en particulier dans les villes de l'intérieur
1.2 Project No.:	
1.3 Grant amount:	849 772 USD
1.4 Project Manager:	Leonor C Lopez Vega
1.5 Organisation:	PNUD
1.6 Reporting period:	Janvier-Mars 2018
1.7 Expected completion date of grant:	Fin Octobre 2018
1.8 Total received (as of date):	600 000
1.9 Total paid (as of date):	585 115

### 2. Grant Progresses, Lessons and Changes

**2.1 Progress made during reporting period:** (Include reporting on all (i) activities and (ii) outputs specified in the grant agreement) (please include attachments for deliverables)

**L'avancement de l'implémentation des activités du projet par ville et activité fin Mars 2018 peut se résumer comme suit :**

La période allant de début janvier 2018 à fin mars a été dédiée à la finalisation et la validation du diagnostic d'une part, puis à l'engagement et la réalisation du cadre stratégique et au renforcement du portage politique tant au niveau local que national d'autre part. Les actions de renforcement de capacités et de mobilisation de partenariats ont aussi été des points forts de cette période. Fin mars 2018, quelques villes ont commencé la préparation de la consultation citoyenne et ont obtenu confirmation de la part des associations locales qu'elles leur assureraient leur soutien. De plus, les villes réaliseront un effort additionnel pour continuer à réaliser les enquêtes sur le terrain et diffuser l'information sur les enquêtes en utilisant les médias locaux (notamment la radio et les sites web des municipalités et des associations).

## Output 1 : Planification urbaine stratégique

L'avancement de l'implémentation des activités du projet par output en Mars 2018 peut se présenter comme suit :

### Activité 1.1: Concertation sur la démarche méthodologique stratégique des Villes

- Des séances de travail, de coordination, de suivi et d'harmonisation de la démarche méthodologique avec les partenaires techniques ont été organisées dans les villes de Béja et de Sidi Bouzid, au siège de la FNVT, le 11 janvier 2018 avec La CILG VNG/INT, avec l'ensemble des partenaires le 22 Février au siège de la FNVT, à la municipalité de Jendouba avec la GIZ et dans les villes de Gabès et de Kairouan avec Medcités.

### Activité 1.2: Mise en place des équipes municipales

- Encore fin mars, il subsiste des postes vacants des experts juniors à Tataouine, La Soukra, M'Saken et Sidi Bouzid. A Tataouine, le rythme de recrutement a été lent, ceci ayant pénalisé l'avancement du projet et créé des perturbations dans la réalisation des actions de formation et la collecte des données. Ainsi le dernier expert junior à n'avoir pas encore été recruté, à savoir le coordinateur en sciences sociales, a été identifié, sélectionné et prendra ses fonctions début avril. L'ensemble des postes vacants à la Soukra (2 coordinateurs juniors) et Msaken (2 coordinateurs) seront pourvus au début du mois d'avril. Quant au coordinateur junior en économie pour Sidi Bouzid, il a enfin rejoint l'équipe au courant du mois de janvier 2018.

### Activité 1.3: Mise en place de mécanismes de planification participative et de suivi

- Les mécanismes de planification participative et de suivi ont été déjà mis en place, cependant ils peuvent être renforcés si nécessaire afin d'assurer le bon exercice de leurs fonctions ou afin de s'adapter aux nouveaux contextes. Ainsi, certains COPILOCS ont révisé leurs listes de membres pour inclure des personnes ressources qui n'avaient pas été initialement invitées à en faire partie, comme par exemple le COPIL de Tataouine. Aussi au niveau national, le Comité National de Coordination a inclus un nouveau partenaire suédois qui s'est intégré au projet: SKL.

### Activité 1.4: Réunions et ateliers de planification stratégique

Villes	Activités trimestrielles	Commentaire
<b>Jendouba</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formation III</li><li>• Pré-diagnostic</li><li>• FDP1</li><li>• COPIL1</li><li>• Conférence générale N°1</li></ul>	La validation du rapport de diagnostic et des FDP par le Copil est différée, en attente de la prise en charge des remarques formulées par ses membres.
<b>Béja</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formation IV</li><li>• Ateliers de priorisation des</li></ul>	Les FDP2 finalisées ainsi que la première version du cadre

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• défis du Diagnostic</li> <li>• 1<sup>ère</sup> Consultation des partis politiques</li> <li>• COPIL 2</li> <li>• Finalisation des FDP2</li> <li>• Elaboration de la première version du CS1</li> <li>• Validation du CS1 par la commission municipale</li> <li>• Ateliers de priorisation du CS</li> </ul>	<p>stratégique CS1 et de la vision de la ville ont été soumis pour validation à la commission municipale. L'organisation des ateliers de priorisation du CS portait sur la consultation des acteurs et la vision de la ville et des objectifs stratégiques.</p>
<b>La Soukra</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pré-diagnostic en cours</li> <li>• FDP urbain en</li> </ul>	<p>Le processus d'élaboration de la SDV avait été suspendu dans l'attente de la signature de la convention de délégation de la gestion financière du projet et du remplacement des trois coordinateurs juniors démissionnaires.</p>
<b>Kairouan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formation III et IV</li> <li>• Ateliers de priorisation des défis du diagnostic</li> <li>• 1<sup>ère</sup> Consultation des partis politiques</li> <li>• COPIL2.</li> <li>• Elaboration de la première version du CS1</li> <li>• Organisation des ateliers de priorisation du CS</li> </ul>	<p>L'équipe de Kairouan a entrepris des efforts louables pour rattraper son retard et rejoindre le groupe.</p>
<b>Sidi Bouzid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formation VI</li> <li>• Ateliers de priorisation des défis du diagnostic</li> <li>• 1<sup>ère</sup> Consultation des partis politiques</li> <li>• COPIL2</li> <li>• Finalisation des FDP2</li> <li>• Elaboration de la première version du CS1</li> <li>• Validation du CS1 par la commission municipale</li> <li>• Organisation des ateliers de priorisation du CS</li> </ul>	<p>Concernant la phase de participation citoyenne, l'équipe de Sidi Bouzid a entamé la rédaction du questionnaire de participation citoyenne qu'elle n'a cependant pas encore administré.</p>
<b>Gabès</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formation IV</li> <li>• 1<sup>ère</sup> consultation des partis politiques</li> <li>• COPIL2</li> <li>• Finalisation des FDP2,</li> <li>• Elaboration de la première version du CS 1</li> <li>• Finalisation de la Charte de la</li> </ul>	<p>L'organisation des ateliers de priorisation du CS consistaient en des ateliers de concertation avec les acteurs sur la vision, le cadre et les objectifs stratégiques ainsi que la consultation de la population.</p>

	<p>Ville,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisation des ateliers de priorisation du CS en cours de réalisation.</li> </ul>	
<b>Médenine</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formation IV</li> <li>• 1<sup>ère</sup> consultation des partis politiques</li> <li>• COPIL2</li> <li>• Finalisation des FDP2</li> <li>• Elaboration d'une première version du CS1</li> <li>• Validation du CS1 par la commission municipale</li> <li>• Organisation des ateliers de priorisation du CS</li> <li>• Elaboration de la charte de ville,</li> <li>• 2<sup>ème</sup> consultation des partis politiques,</li> <li>• Préparation de la participation citoyenne en ligne et sur le terrain en cours</li> </ul>	<p>Une mention spéciale pour la ville de Médenine en tête dans l'avancement et la production de matériel SDV.</p>
<b>Tatouine</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formation III et IV</li> <li>• Conférence générale N°1</li> <li>• Ateliers de priorisation des défis</li> <li>• 1<sup>ère</sup> consultation des partis politiques</li> <li>• COPIL2</li> <li>• Finalisation des FDP2</li> <li>• Elaboration d'une première version CS1</li> <li>• Validation du CS1 par la commission municipale</li> <li>• Organisation des ateliers de priorisation du CS</li> <li>• Elaboration de la charte de ville</li> <li>• 2<sup>ème</sup> consultation des partis politiques,</li> <li>• Préparation des enquêtes de participation citoyenne en ligne et sur le terrain avec le concours des associations locales</li> </ul>	<p>L'équipe de Tataouine a entrepris des efforts louables pour rattraper le retard et rejoindre le groupe.</p>
<b>M'Saken</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cérémonie de lancement</li> <li>• Formation I et II</li> </ul>	<p>Le Pré-diagnostic est à l'arrêt suite à la défection de deux coordinateurs juniors (économie et sciences</p>

		<p>sociales). L'ATU a relancé un appel à candidatures pour le recrutement des deux profils. Le coordinateur junior en sciences sociales a été recruté. Il reste à pourvoir le poste d'économiste.</p>
--	--	---

**Ainsi fin Mars 2018, deux groupes continuent à évoluer à des rythmes différents :**

→ Un premier groupe, composé des villes de Médenine, Béja, Sidi Bouzid, Gabès, Tataouine et Kairouan, dont l'élaboration de la SDV progresse à un rythme satisfaisant, aura terminé l'étape du cadre stratégique confortablement à temps. Une mention spéciale pour les villes de Tataouine et de Kairouan qui ont entrepris des efforts louables pour rattraper le retard et rejoindre le groupe.

→ Un deuxième groupe, composé des villes de Jendouba, la Soukra et Msaken dont l'amélioration du rythme de réalisation est tributaire du recrutement dans les meilleurs délais des profils manquants pour étoffer les équipes techniques, particulièrement pour la ville de Msaken et la Soukra. Cette dernière vient tout juste de pourvoir les postes vacants. L'amélioration du rythme d'élaboration de la SDV de Jendouba reste également tributaire d'une meilleure implication de l'équipe municipale. .

## **Output 2 : Formation et réseautage**

### **Activité 2.2: Formation de formateurs**

- Formation des formateurs : Trois séances de travail et de rappel ont été organisées, la dernière a eu lieu le 29 janvier 2018, avant d'entamer l'étape de préparation du cadre stratégique et la prochaine est prévue avant l'élaboration du plan d'action (le 14 et le 25 avril). Ces séances offrent l'opportunité aux formateurs de rafraîchir leurs connaissances de la méthodologie et de partager leurs difficultés ou leçons apprises lors des formations auprès équipes municipales. Cette activité n'était pas prévue au début du projet mais à l'issue d'une des réunions de suivi technique organisé par le PNUD. En effet, cette activité a été conçue e, tant qu'activité « corrective » nécessaire afin d'assurer une meilleure qualité des formations ainsi que le renforcement de capacités des formateurs.

### **Activité 2.3: Formation des équipes municipales**

Les actions de formation réalisées à la fin du mois de Mars 2018 sont les suivantes :

- i. Introduction au projet (Toutes les villes)
- ii. 1ère formation SDV (Toutes les villes)
- iii. 2ème formation SDV (Toutes les villes excepté la ville de Msaken)
- iv. 3ème formation SDV (Médenine, Béja, Sidi Bouzid, Gabes, Tataouine, Kairouan et Jendouba)
- v. 4ème formation SDV : Médenine, Béja, Sidi Bouzid, Gabes, Tataouine, Kairouan)

### **Activité 2.4: Rencontres régulières d'apprentissage à travers les échanges d'expériences**



## entre les 8 villes

- A la suite de la première rencontre inter-villes qui avait été organisée début décembre 2018, au siège de la municipalité de la Soukra clôturant l'étape de pré-diagnostic, la deuxième rencontre est prévue à l'issue de l'étape de formulation et d'approbation du cadre stratégique. Elle aura lieu le 23 avril dans le gouvernorat de Médenine. Cette rencontre sera l'occasion de faire le point sur la formulation et la concertation sur le contenu du cadre stratégique et d'échanger sur les leçons tirées de cette phase.

## Output 3 : Capitalisation, diffusion, scaling up

### Activité 3.1: Produits de capitalisation élaborés et diffusés

- Améliorer la communication au niveau local reste encore un défi à relever. Il y a eu un retard dans la mise en œuvre des actions de communication de la part du consultant recruté par CILG-VNGi. En effet, la première désignation d'un consultant par la CILG-VNGi, pour la mission de communication et capitalisation du projet n'a pas été satisfaisante et un nouveau processus de recrutement a dû être lancé l'année passée. Ainsi, le nouveau consultant a entamé sa mission par des déplacements sur le terrain et des rencontres avec les équipes des projets de Béja, Sidi Bouzid, Médenine, Tataouine et Gabès. Au cours de la réunion du 11 janvier au siège de la FNVT, des échanges ont portés sur les modèles de fiches de collecte de données et des appréciations des différents acteurs. La réunion de suivi technique du 22 février a également été l'occasion pour la CILG-VNG de présenter les premiers canevas de produits de communication et de discuter des outils de capitalisation qui serviront au travail de capitalisation.

### **2.2 Problems encountered/causes for delays/remedies during the reporting period: (Please explain each output that is behind schedule or under target) (Please describe and justify any adjustments to activities and outputs made to get back on track)**

- **Output 1** : La mobilisation du personnel municipal autour du projet et l'implication des services communaux ne sont pas toujours assurés. Passés les premiers mois, la mobilisation se relâche et parfois, le portage ne dépasse pas le cercle réduit de l'équipe technique. On a pu relever que les membres du comité de gestion ne participent pas toujours aux actions de formation et aux séances de travail avec l'équipe technique. A ce sujet, il avait été recommandé à la commune d'engager des actions d'information, de sensibilisation et de communication sur l'avancement du projet et ses livrables en interne et à destination des acteurs et du grand public, avec l'appui du partenaire technique et notamment du consultant recruté par CILG VNGi.
- **Output 1 et 2** : Les conférences générales et les consultations des partis politiques se sont bien déroulées. L'exercice a été souvent apprécié en ce qu'il donne l'occasion de discuter ensemble de l'avenir de la ville et concrétiser la démocratie locale. Il a fait émerger quelques fois des positions divergentes quant au timing du projet en l'absence d'autorités élues, ou bien par rapport à l'opportunité d'une telle démarche dans une période marquée par les urgences du quotidien. Si certains y voient une opportunité pour alimenter leurs programmes électoraux, d'autres, plutôt sceptiques, y voient un risque de perturbation du processus électoral et même une aubaine pour les partis qui n'ont pas de programmes élaborés. Ces conférences ont également présenté une opportunité pour plusieurs participants d'exposer leurs doléances sur différents thèmes, aux autorités régionales et locales. Des efforts additionnels doivent encore être fournis pour impliquer de façon plus large les acteurs locaux et la société civile pour un ancrage des acquis de la SDV. Ce déficit a été en partie comblé à l'occasion de la consultation citoyenne dans certaines villes où la société civile s'est mobilisée et s'est impliquée pour informer et mener les enquêtes dans différents points et secteurs de la ville : c'est notamment le cas des villes de Béja, Médenine et Tataouine. Concernant les ateliers de priorisation des

défis et les ateliers de concertation sur les objectifs stratégiques, les participants doivent être sélectionnés uniquement parmi les spécialistes et les acteurs en rapport avec le thème ou le secteur traité par l'atelier afin que ces ateliers s'avèrent plus fructueux. Ceci requiert un engagement constant des représentants des services déconcentrés et des responsables régionaux.

- **Output 1 et 2** : Les coordinateurs et leur mise à disposition du projet : Il a été constaté que les coordinateurs ne sont pas toujours mis à plein temps à la disposition du projet Madinatouna. Ceci génère pour eux une charge supplémentaire et rend leur mission difficile. Malgré le faible taux d'encadrement des municipalités, Il est cependant recommandé que le coordinateur, chef de projet, soit déchargé des tâches habituelles et mis entièrement à la disposition du projet pour se consacrer à la seule coordination des activités du projet Madinatouna et à la facilitation des contacts des membres de l'équipe avec les acteurs institutionnels, le personnel municipal et la société civile. Des visites de terrain du PNUD ainsi que des réunions tenues avec les Présidents des Délégations Spéciales ont servi à les sensibiliser à cet égard.

### **2.3 Any risks (in terms of the external context, procurement and financial arrangements, ethics, negative social and environmental impacts etc.) which have emerged during the reporting period:**

- Dans le cadre du processus de décentralisation en cours, la perspective des élections municipales programmées pour le 6 Mai 2018 pourrait avoir un impact négatif sur le bon déroulement du projet car cela risque de reléguer l'élaboration de la SDV au second plan des priorités municipales. Par conséquent, il est recommandé de garder un niveau de vigilance et d'implication de l'ensemble des acteurs pour soutenir le projet contre toute mise à l'écart. A cet effet, l'achèvement et l'approbation du cadre stratégique et les activités de consultations citoyennes avant l'échéance des élections municipales d'une part, ainsi que l'organisation d'une rencontre inter-villes avec la participation de présidents des délégations spéciales et des secrétaires généraux des municipalités concernées d'autre part, pourront contribuer à atténuer le risque de mise en cause du processus au lendemain des élections.
- Les mouvements de contestations que connaît le pays de temps à autre ainsi que la pression sociale placent les autorités locales et régionales devant l'obligation de réaliser des actions urgentes. Ainsi, si le processus d'élaboration des SDV n'est pas accompagné par la mise en œuvre de réalisations concrètes avec effet immédiat sur la vie des citoyens, l'implication des acteurs locaux pourrait s'affaiblir. Les efforts déployés par les partenaires du projet pour la mobilisation de ressources complémentaires, à travers la coopération décentralisée ou d'autres canaux pour financer des projets immédiats, constituent une réponse à la satisfaction d'une partie des attentes de la population. Il est souhaitable que ces efforts aboutissent au lancement de projets prioritaires dès l'installation des nouvelles équipes municipales.

### **2.4 Please describe what ongoing measures are in place to ensure sustainability of project results**

Des mesures ont été mises en place afin de rétablir la confiance des citoyens envers les institutions municipales, et ainsi promouvoir la durabilité des résultats du projet, comme par exemple des mesures de communication, transparence et diffusion de l'information. Ainsi, une diffusion de l'avancement du projet sur les réseaux sociaux et les sites des municipalités a été engagée par les différentes équipes du projet et des enquêtes de consultation citoyenne ont été



réalisées. Ces mesures doivent encore être renforcées.

Le PNUD organise des journées périodiques de suivi technique, dont la dernière a eu lieu le 22 février avec tous les partenaires techniques du projet afin d'assurer un suivi détaillé des activités et l'état d'appropriation du projet par les partenaires locaux, ce qui assurera au terme la durabilité des résultats du projet. Ces réunions servent aussi pour identifier des difficultés et défis pour l'avancement et la pérennisation des résultats du projet afin de proposer de mesures correctives.

De plus, des réunions du Comité National de Coordination organisées deux fois par an sous la présidence du MALE/DGCL et la co-présidence de la FNVT devraient contribuer d'une part à l'articulation des démarches et à la coordination des actions entre ce projet et le projet national du PIC participatif ; d'autre part, à la participation du projet à la réflexion au niveau national sur les dynamiques de planification urbaine stratégique. A ce titre, il est prévu que la prochaine réunion du CNC a lieu à la fin du mois d'avril ou début mai.

Enfin, l'appropriation du projet par la FNVT ainsi que sa convergence avec le « *Programme National Villes Durables 2016-2050* » du Ministère des Affaires Locales et de l'Environnement contribueront à la durabilité du projet.

## **2.5 Key lessons learned during the reporting period (with regard to project management and design, participation, partnership, scaling-up, institutionalization, sustainability, etc.):**

Le suivi étroit des activités dans les 9 villes requière d'avantage de déplacements sur le terrain qu'initialement prévu, ainsi qu'un renforcement de l'équipe du PNUD. Ainsi, le bureau du PNUD a accueilli des membres supplémentaires au sein de l'équipe du projet Madinatouna. Elle est aujourd'hui constituée de Leonor Lopez Vega, qui assure un suivi global du projet et une assistance technique pour le déroulement des activités ainsi que la supervision, et Fethi Mansouri, expert national en planification urbaine stratégique, appuyé par les trois collaborateurs suivant : Jimmy Gaudin sur les villes de Médenine et Tataouine, rejoints par Lucien Zerbib en Janvier 2018 sur les villes de Gabès, Kairouan et Sidi Bouzid et Gautier Hunout en mars 2018 sur les villes de Béja, Jendouba, La Soukra et Msaken. Pour la ville de La Soukra, une collaboratrice, Mme Khouloud Ben Kileni, a été mobilisée et déployée par le PNUD directement à la municipalité de la Soukra. Enfin, Karima Kerkeni qui a rejoint l'équipe en tant qu'assistante administrative et financière.

Dès Janvier, les outils de suivi proposés par le PNUD ont été adoptés par les équipes en place afin de renseigner sur l'avancement. Ils permettent ainsi une gestion coordonnée de la planification des événements participatifs. Le dispositif de suivi a été renforcé par un archivage on line des différents documents issus des phases du processus ainsi qu'un partage des informations collectées.

La FNVT devrait assurer la durabilité des résultats du projet et promouvoir le scaling up. Un travail intense de sensibilisation auprès les futurs membres de la FNVT, qui seront désignés après les élections municipales, sera crucial pour assurer la continuité du travail entamé. La Directrice exécutive de la FNVT est un atout pour le projet et sa pérennité.

## **2.6 Assessment of expected results/impact in relation to CA Result Framework: (include explanation of how the reported activities and outputs are contributing to the following key results areas of the Cities Alliance – where not applicable specify N/A) (please, where possible, provide also figures e.g. X no. of people trained)**

**Knowledge products and policy dialogues delivered to targeted audiences**

Les dépliants Madinatouna ont été livrés aux principaux partenaires du projet afin de renforcer les efforts de mobilisation de partenariats stratégiques.



National policy frameworks developed and/or enhanced to address urban development needs

L'ancrage de la méthodologie SDV dans le *Programme National Villes Durables 2016-2050* contribue au développement d'un cadre stratégique national pour répondre aux besoins de développement durable des villes tunisiennes.

Local pro-poor and climate-resilient strategies and plans developed, and resources mobilized

L'élaboration des SDV est en cours.

Mechanisms to engage citizens in city/urban governance developed

Dans la période janvier-mars, des consultations auprès de la population sur la vision de la ville et sur les lignes et les objectifs stratégiques ont été entamées et constituent un outil l'implication des citoyens dans la gouvernance de leur ville.

Capacities of cities in governance and management strengthened

Le suivi auprès les autorités locales ainsi que les résultats des évaluations des formations des équipes municipales montrent un renforcement de leurs capacités en matière de planification stratégique et méthodologies participatives

**2.7 Please describe progresses on your project's monitoring and evaluation activities: (this should include M&E workshops, baselines studies, mid-term evaluations and achievement of milestones on key crosscutting indicators concerning gender equality and resilience)**

8 missions sur le terrain ont été réalisées par le PNUD dans cette période afin d'assurer l'avancement du projet. En plus des évaluations pour mesurer l'amélioration de compétences des équipes municipales, des formulaires distribués avant et après les formations ont été distribués et remplis par les bénéficiaires des municipalités. Des listes de participants, présentant les noms par sexe et âge, ainsi que des enquêtes de satisfaction, sont également distribués auprès des participants aux conférences générales et d'autres réunions importantes. Ces documents constituent un outil de suivi afin de pouvoir identifier et proposer de mesures correctives si besoin.

**2.8 Description of outputs attached (if any) (please add rows if needed):**

Output 1. Rapports provisoires des cadres stratégiques

Approche méthodologique

### **3. Budget and Governance**

**3.1 Please describe how the project delivery status, if the expenditures are on-track, any relevant budget variations across the period (in excess of 5%), budget reforecasting etc. Please describe also any challenges/opportunities with the project co-funding.**

Le niveau d'exécution du budget est cohérent avec le degré de mise en œuvre effectuée pour cette période. Cependant il y a un retard initial dans l'exécution programmatique et budgétaire du projet qui a conduit à la demande d'une extension du projet jusqu'à la fin du mois d'octobre.

Conformément à cette nouvelle demande et agenda, le projet n'est actuellement pas en retard, de même qu'il n'existe pas de déviations importantes par rapport au budget.

La GIZ s'est engagé à cofinancer une bonne partie des activités du projet. Des changements de personnel au sein de la GIZ nous amène à devoir reprendre les discussions et accords et de les actualiser.

### **3.2 Please describe any changes to the governance and management arrangements of the project including implementing partners, stakeholders and other donors.**

## ***4. Future Planning***

### **4.1 Provide an updated work plan for the next 6 months (anticipated progress, problems or issues)**

Voir le document en annexe.

### **4.2 Describe any linkages to investments and other funding (identification of specific investment links and founding sources and amounts):**

Le PNUD facilite les synergies entre ses différents projets et, dans ce sens, le projet SDV bénéficie de co-financements des activités telles que la prochaine rencontre entre villes (1000 USD mobilisés grâce à la synergie avec le projet mainstreaming migration). De plus, le PNUD a financé pendant cette période le recrutement d'un membre additionnel de l'équipe Madinatouna (6 000 USD).

Le PNUD effectue également d'autres efforts de mobilisation de ressources auprès des bailleurs de fonds, et pendant la période a entamé de discussions avec l'ambassade des pays bas ainsi que l'ambassade de l'Espagne. Ce sont de discussions prometteuses qui pourraient éventuellement se concrétiser en forme de financement pour la continuité du projet.

### **4.3. Other relevant information:**

Lors du COPIL du programme Pays Cities Alliances qui a eu lieu en janvier, l'adhésion du SKL au projet Madinatouna a été confirmée. Il reste encore à clarifier quelles seront les modalités de mise en œuvre afin d'assurer la coordination entre les différents acteurs et démarches.

## ***5. Feedback and Signature***

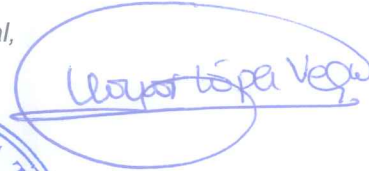
### **5.1 Please highlight what worked well and what could be improved in the support from the Secretariat:**

Le PNUD est très reconnaissant de la disponibilité permanente ainsi que du support technique offert par l'équipe de Cities Alliances. Les échanges par email et par Skype avec Mme Sandrine

Capelle et Mme. Reudenbach sont très fluides et ont toujours répondu aux besoins d'accompagnement et de conseils. De même, à travers M. Ben Ameer, Coordinateur national du programme pays Cities Alliance, l'accompagnement quotidien du projet est assuré de façon très positive.

## 5.2. Project Manager Signature:

*Leonor C Lopez Vega, Conseillère Technique Principal,  
programme d'appui au développement local, PNUD*



16 Avril 2018